

LIVRET D'ACCUEIL ÉTUDIANT

**MATERNITÉ ET CONSULTATIONS
SAGE-FEMME**

21 SEPTEMBRE 2026

Noémie Somville

Sage-femme en chef Maternité



CHU
— UCL —
NAMUR



Table des matières

Mot d'accueil.....	4
Quelques infos sur nos services	5
Personnes de références.....	5
Horaires du service	5
Localisation des services	5
Charte des services	6
Journée type en maternité	7
Journée type en consultation.....	8
Journée d'accueil.....	9
Maternité IHAB : Qu'est-ce que c'est ?	10
Plan du service	11
Questionnaire de satisfaction	11
Contacts	12

Mot d'accueil

BONJOUR ET BIENVENUE

Bonjour et bienvenue,

Vous allez prochainement réaliser un stage au sein de nos unités de post-partum/Grossesses à risques et consultation sage-femme.

Nous tenions à vous faire parvenir ce livret d'accueil pour que vous puissiez préparer au mieux votre stage avant votre arrivée dans nos services.

Nous sommes ravies de vous accueillir, de partager avec vous nos connaissances et de vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage du métier de sage-femme.

Bien que nous soyons à vos côtés en permanence lors de vos journées de stage, gardez en tête que vous êtes l'acteur principal de votre formation.

La préparation du stage en amont est essentielle. Veillez à bien revoir votre théorie et les techniques apprises lors de vos cours pratiques (allaitement, post-partum obstétrical, pansement...).

Nous sommes évidemment toujours disponibles pour répondre à vos questions tout au long de votre stage.

N'oubliez pas que vous êtes ici pour apprendre. Les remarques qui vous sont faites le sont dans le but de vous faire progresser dans votre parcours d'apprentissage. Toute remarque se veut constructive pour vous permettre d'acquérir les compétences nécessaires pour exercer le métier de sage-femme.

Nous vous souhaitons d'avance un très bon stage au sein de nos services 😊

Quelques infos sur nos services

Personnes de références

- **GILLON Elodie** : sage-femme référente étudiant maternité 1
- **GILLAIN Louise** : sage-femme référente étudiant maternité 2
- **PONLOT Agnès** : sage-femme référente étudiant consultation
- **THIRY Elodie** : sage-femme référente étudiant maternité 2 et consultation
- **SOMVILLE Noémie** : sage-femme en chef

Horaires du service

- **Matin** : 6h30 - 14h36
- **Soir** : 13h - 20h36
- **Nuit** : 20h - 7h
- **OGTT / Consultations informatives (lundi-mercredi-jeudi-vendredi)** : 7h30 - 17h
- **OGTT / AQUABULLES (mardi)** : 7h30 - 15h30 (prévoir un maillot)
- **Monitoring** : 8h - 16h06
- **Consultations d'allaitement** : 9h - 17h06

! Pas de possibilité de prester des pauses de 12h !

Localisation des services

Les services du pôle mère-enfant sont majoritairement regroupés au sein du bloc M de l'institution.

- **Niveau 0** : Salles d'accouchements
- **Niveau +1** : Maternité 1 ; consultation informatives (bloc a) ; consultation d'allaitement (bloc A)
- **Niveau +2** : Maternité 2 ; OGTT ; Monitoring
- **Niveau +3** : Pédiatrie
- **Niveau +4** : Centre néonatal et unité kangourou

Charte des services

Afin que votre stage se déroule au mieux, nous avons rédigé cette charte pour que vous puissiez prendre connaissance de nos engagements et attendus envers vous.

- Les horaires de stage seront établis par les référentes étudiants avant votre arrivée ou en début de stage. Sauf exception, l'horaire ne sera pas modifié en cours de stage.
- Les objectifs de stage doivent être signés en début de stage par une référente étudiant ou, à défaut, par la responsable de service.
- Vos auto-évaluations journalières doivent être complétées avant de solliciter l'évaluation par la sage-femme avec qui vous avez travaillé. Veillez à solliciter dans un timing respectueux la sage-femme pour la réalisation de votre évaluation (au plus tard 30 min avant la fin de sa pause afin de permettre un feed-back de qualité).
- Pour la réalisation de l'évaluation finale de stage, les évaluations journalières doivent être complétées ainsi que votre feed-back de stage personnel. Les référentes étudiants s'engagent à la réaliser dans les meilleurs délais une fois le stage terminé et le dossier complet.
- Les téléphones portables, tablettes et autres restent dans vos sacs et ne sont utilisés que lors de la pause de midi.
- Une attitude professionnelle exemplaire est attendue lors du stage : Absence de jugement ou remarques déplacées, proactivité et participation aux divers mission du service (soins et logistique), respect des limites de vos compétences, communication respectueuse de tous, acceptation des remarques, pas de prises en charges en solo sans se référer à la sage-femme diplômée, écoute, attention et prise de notes lors des rapports de service, aide pour la réponse aux sonnettes lors des moments de transmission par les sage-femmes.
- La préparation du stage avant votre arrivée est primordiale et sera évaluée comme prévu dans la compétence 1 de votre évaluation finale.
- Nous nous engageons à nous montrer disponibles et bienveillantes pour vous écouter si vous faites face à des difficultés lors du stage. Nous attendons de vous, la même bienveillance dans vos propos.
- En cas d'absence, il vous est demandé de prévenir impérativement le service le plus rapidement possible. Si vous devez quitter précocement le lieu de stage, merci de prévenir l'équipe en place.
- Il Est indispensable de vous présenter aux différents professionnels que vous rencontrez durant votre stage.
- La ponctualité est primordiale lors de vos prestations.

Journée type en maternité

- **6h30 - 7h** : Transmission d'équipe par les sage-femmes de nuit à l'équipe du matin.
- **7h30 - 8h** : distribution des petits déjeuners et début des soins.
- **8h - 12h** : soins aux patients.
- **12h30** : distribution des diners.
- Pause repas pour les étudiants entre 12h30 - 13h
- **13h - 13h30** : transmission d'équipe par les sage-femmes du matin à l'équipe du soir.
- **13h30** : tour du début d'après-midi + soins aux patients et préparation des chambres + préparation des sorties du lendemain.
- **18h** : distribution des soupers.
- **20h - 20h30** : Transmission d'équipe par les sage-femmes du soir à l'équipe de nuit.

Journée type en consultation

- **Monitoring** : 8h - 13h30 : monito
13h30 - 14h : pause repas
14h - 16h06 : monito
- **OGTT/Consultations informatives** : 7h30 - 12h30 : OGTT
12h30 - 13h : pause repas
13h - 17h06 : CINF
- **OGTT/Aquabulle** : 7h30 - 12h : OGTT
12h - 12h30 : pause repas
12h30 : départ pour la piscine avec la SF
15h30 - 15h45 : retour à Sainte-Elisabeth
- **Consultations d'allaitement** : 9h - 13h : consultation AM
13h - 13h30 : pause repas
13h30 - 17h06 : consultation AM

Journée d'accueil

Lors de votre première journée de stage, vous bénéficierez d'un accueil complet par un cadre du département infirmier et l'infirmière ICAN de l'institution.

Cette matinée d'accueil est obligatoire !

Vous avez rendez-vous en civil le premier lundi de stage à 8h30 devant la cafétéria, route 28.

Vous recevrez des informations générales ainsi que votre badge et vos codes d'accès aux dossiers informatisés.

Vous êtes ensuite conduit aux vestiaires par l'infirmière ICAN puis dans le service.

Les tenues de stage sont fournies par l'hôpital. Le badge vous donnera accès au distributeur. Il est à rendre lors de votre dernier jour de stage.

(Les étudiants qui ont déjà assisté à la séance d'information doivent tout de même se présenter à 8h30 pour recevoir le badge pour les tenues).

Lors de votre arrivée dans le service, les sage-femmes auront déjà débuté les soins. Vous serez peut-être amenés à attendre un moment dans le bureau infirmier qu'elles reviennent vers vous pour vous attribuer une sage-femme référente pour cette première journée de stage ou pour que vous puissiez suivre une de nos puéricultrices.

La suite de la journée se déroulera classiquement, vous terminerez cette première journée de stage à 16h30.

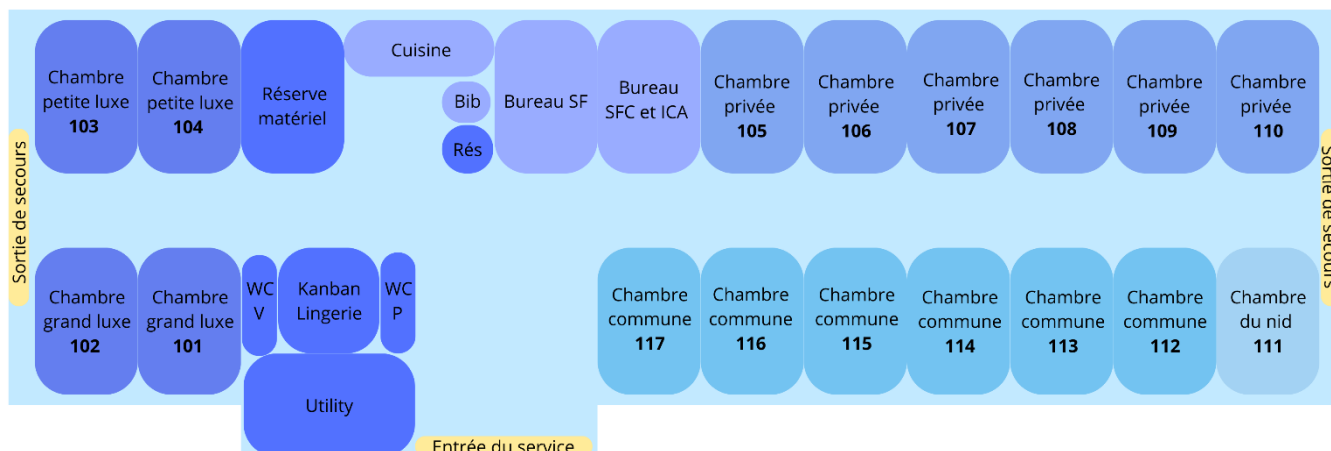
Maternité IHAB : Qu'est-ce que c'est ?

Nos services sont labellisés IHAB depuis 2022.

Voici quelques infos utiles pour comprendre dans quelle démarche d'accompagnement nous nous positionnons.

- IHAB = Initiative hôpital ami des bébés.
- Programme international OMS/UNICEF qui aide les institutions de soins à proposer un accompagnement de qualité pour les mères et leurs bébés.
- Label soutenu par le SPF santé publique qui vise à promouvoir l'allaitement maternel.
- Impact du début de la grossesse (prénatal) jusqu'à la sortie de la maternité (post-natal).
- Améliorer continuellement la qualité en renouvelant les audits IHAB.
- Soutenir les mères et les bébés avec des soins scientifiquement fondés, empathiques et pratiques, adaptés à leurs besoins et leur situation.
- Promouvoir et protéger activement l'allaitement maternel de la grossesse à la sortie de l'hôpital.
- Soutenir l'attention au lien mère-enfant.
- Se conformer au code de l'OMS, dans le cadre de l'Initiative Hôpital Ami des Bébés. Ce code est un cadre éthique qui protège les enfants, les mères et les familles contre l'influence commerciale. (Code international de commercialisation des substituts du lait maternel).
- Assurer un accompagnement, avec respect et des soins équivalents, aux mères qui choisissent l'alimentation de substitution.
- Dispenser des soins « Mother-Friendly » : sécurité médicale, autonomie, confort et respect de l'expérience unique de l'accouchement. Ceci renforce la confiance des femmes en leur propre corps et contribue à une expérience positive de l'accouchement.
- Promouvoir le contact peau à peau.

Plan du service



Questionnaire de satisfaction

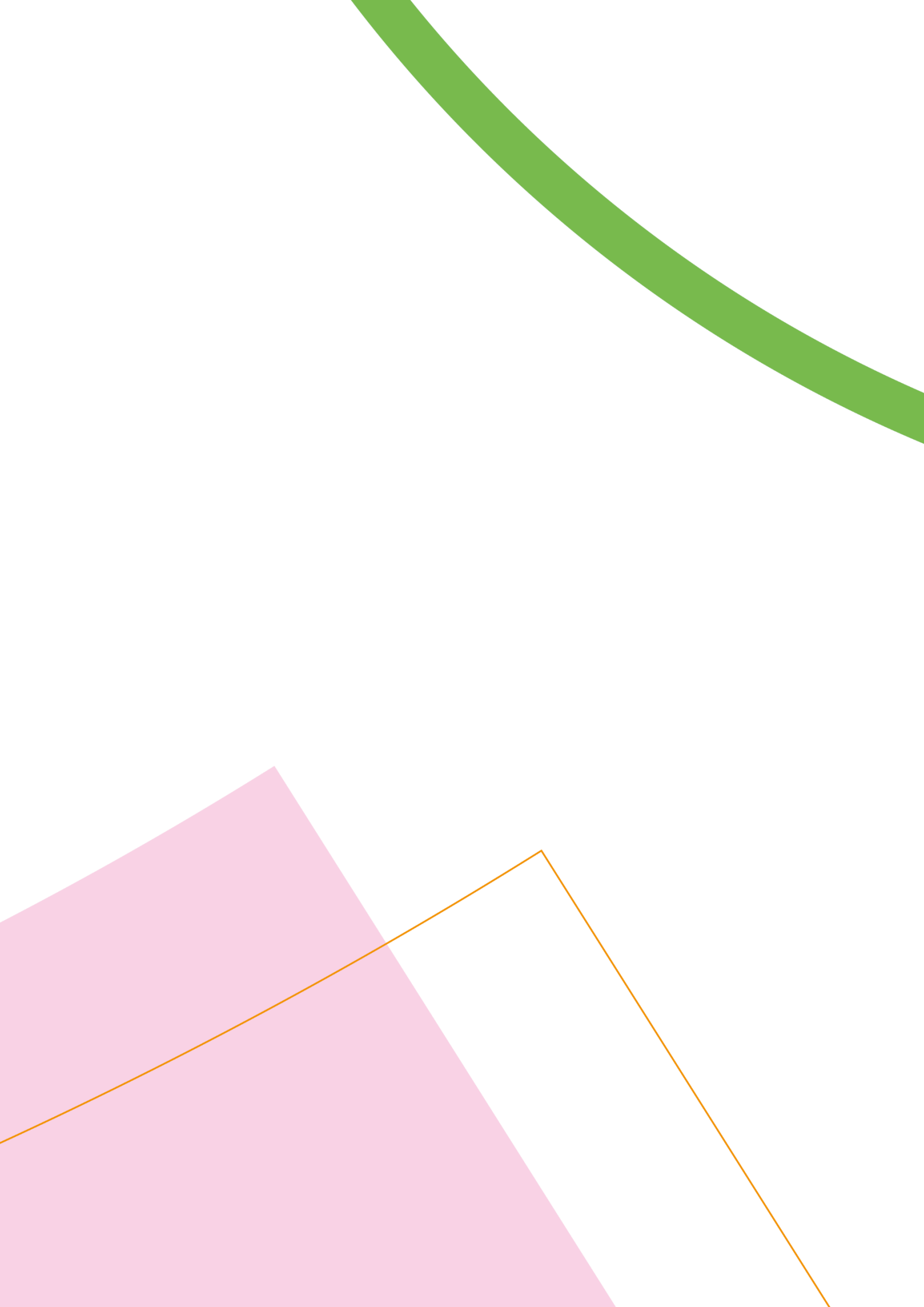
PARCE-QUE POUR NOUS, VOTRE AVIS EST IMPORTANT.
Pourriez-vous remplir le formulaire anonyme de satisfaction en fin de stage ?
Il est accessible via le QR code ci-dessous (3min).



Merci

Contacts

- chuucnamur.be
- Maternité 1 : +32 81 70 24 31
- Maternité 2/consultations : +32 81 72 04 60
- phe.se@chuucnamur.uclouvain.be (demandes de stage).



Infos

Site de Dinant (Saint-Vincent)

Rue Saint-Jacques, 501 - 5500 Dinant

Site de Dinant (Sainte-Anne)

Rue Pont d'Amour, 50 - 5500 Dinant

Site de Godinne

Avenue Dr Gaston Thérasse, 1 - 5530 Yvoir

Site de Sainte-Elisabeth

Place Louise Godin, 15 - 5000 Namur

com-320_2024_chu_ucl_namur_canevas_brochure_a4_01.docx



chuucnamur.be



CHU
— UCL —
NAMUR